

## 学術集会でのご講演時と参加者へのご案内

## 1. ご発表についてのご案内

### ・口演の演者の先生へ

- 1) 口演発表の全ての演者は、ご発表いただく30分前までに必ずPCデータ受付へ、発表データ(USBフラッシュメモリ)もしくはパソコン本体をお持ちください。試写およびデータの受付を行います。
- 2) 演者の先生は、発表セッション開始30分前までに、会場へ到着の上、前演者が登壇されたら最前列の「次演者席」にお着きください。
- 3) パソコン本体をお持ち込みの場合、発表20分前までに会場内のオペレーター席(演台横)で接続をお願いします。発表終了後のパソコンは、オペレーター席にて返却いたします。
- 4) 一般演題口頭発表は発表10分、質疑5分で行い、質疑開始時間に黄ランプ、終了時間に赤ランプが点灯いたします。それ以外の演題は講演終了5分前に黄ランプ、終了時間に赤ランプが点灯いたします。
- 5) ご発表の際は、演台にセットされているモニター・キーボード・マウスを使用し、各演者ご自身で操作をしてください。
- 6) 利益相反の開示  
口頭発表者はスライドの2枚目に、利益相反の有無、および利益相反がある場合には企業名を掲示してください。

### ・発表データ持参の場合

- 1) 会場で使用するパソコンはWindows11、アプリケーションはWindows版PowerPoint 2024です。
- 2) 発表データは、USBフラッシュメモリに保存してご持参ください。また、保存いただく際には発表データのファイル名を「(演題番号または演題名)\_(アンダーバー)(演者名)」としてください。
- 3) アプリケーションはWindows版PowerPointで作成してください。
- 4) フォントはOSに標準装備されているもの(MS・MSPゴシック、MS・MSP明朝、Times New Roman、Century等)をご使用ください。
- 5) プロジェクターの解像度は1920×1080ドット(フルハイビジョン対応)です。  
(4:3のスライドの投影もできますが、16:9スライドをおすすめいたします。)
- 6) Macintosh版PowerPointや動画(Media Player等)を使用される場合は、ご自身のパソコン及び外部出力用変換コネクタをご持参ください。
- 7) 必ずバックアップデータも併せてご用意ください。(バックアップデータを持参されなかったために発表が不可能となりましても責任を負いかねますので予めご了承ください。)
- 8) メディアを介したウィルス感染の事例がございます。最新のウィルス駆除ソフトを使用しチェックを行ってください。
- 9) 発表データは、会場内のパソコンに一旦コピーさせていただきますが、学会終了後に事務局にて責任を持って消去いたします。

## 2. 研修単位について

### ・日本産科婦人科学会・専門医出席証明:

JSOGカードもしくはJSOGアプリで受付

### ・日本産科婦人科学会・産婦人科領域講習の単位

プログラム 特別セッション1(9:00～10:30)「保険収載に向けて」

### ・日本泌尿器科学会・泌尿器科領域講習の単位

プログラム 特別セッション2(10:40～12:10)「提供型治療について」

### ・日本公認心理師協会・テーマ別研修の単位

対象は「公認心理師」有資格者のみ、学術集会に終日参加することが必要

## 3. 撮影・録音について

すべてのプログラム内において、撮影・録音は学会側が認めた場合以外禁止となりますのでご協力をお願いいたします。